



ТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 19 «Ракета»

С.Ю. Урунова С.Ю. Урунова

Приказ № 19 - Од от 29.03.2019 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 19 «Ракета»
за период с 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г.

1. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об организации

Наименование:	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19 «Ракета» Сысертского городского округа Свердловской области. Сокращённая форма по Уставу: МАДОУ №19 «Ракета»
Организационно-правовая форма	Тип - автономное дошкольное образовательное учреждение Вид - детский сад Статус - муниципальный
Учредитель	Сысертский городской округ в лице Администрации Сысертского городского округа Место нахождения, почтовый адрес Учредителя: Россия, 624022, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Ленина 35
Год основания детского сада	15.12.2011 г.
Юридический и фактический адрес	Россия, 624013 Свердловская область, Сысертский район, посёлок Двуреченск, улица Клубная, дом 5- а
Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования)	66/66-19/025/2012-327 от 08.06.2016
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления	66/66-19/025/2012-325 от 08.06.2016
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения	Серия 66№007033754 от 23.09.2011 г. присвоен ИНН/КПП 6652033257/665201001
Лицензия	Серия 66 Л 01№0005303, регистрационный номер 18592 от 27.04.2016 г.
Устав	Утвержден постановлением Администрации Сысертского городского округа от 22.09.2015 г. №2578
Основные задачи МАДОУ № 19 «Ракета»	- Цель работы: - создание условий развития ребёнка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; - создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей. Основные задачи ДОУ: - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; - обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья); - обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

	<ul style="list-style-type: none"> - создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром; - объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества; - формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности; - формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей; - обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей; - обеспечение коррекции нарушений развития детей с речевыми нарушениями, оказание им квалифицированной помощи в освоении основной образовательной программы дошкольного образования.
Осуществление образовательной деятельности в соответствии с лицензией	<p>Вид образовательной программы – основная</p> <p>Уровень (ступень) – дошкольное образование</p> <p>Наименование (направленность)- основная общеобразовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности</p> <p>Нормативный срок освоения - 5,5 лет (возраст: от 2 лет до 7 лет)</p>
Режим работы	Дошкольное учреждение работает по режиму 5-дневной рабочей недели с 10-часовым пребыванием детей с 7.30 ч. до 17.30 ч. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Группы	В ДООУ функционирует 6 групп дошкольного возраста, плановая наполняемость – 110 детей, фактическая – 98 детей.
Телефон	Телефон/ факс: (34374) 2-75-07
Web-страница	https://19set.tvoysadik.ru/
Адрес электронной почты	E-mail: raketa-19@mail.ru
Местоположение детского сада	Детский сад расположен в жилом массиве посёлка Двуреченск, за территорией паркового массива Дома культуры
Приказ о назначении руководителя	Приказ Управления образования Администрации СГО № 17 – ЛС от 21.05.2018 г.
Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти	<p>МАДОУ № 19 «Ракета» осуществляет сетевое взаимодействие с организациями различной направленности в рамках социального партнерства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПАО «Ключевский завод ферросплавов» - МАОУ СОШ № 3 - МБУК «Дом Культуры п. Двуреченска» - МБУ ДО «Двуреченская детская школа искусств» - Комплексный центр социального обслуживания населения Сысертского района /Социально - реабилитационное отделение п. Двуреченск - Филиал ГБУЗ СО «Сысертская ЦРБ» пункт обще-врачебной практики

	- Аптека-Вита п. Двуреченск - МУП ЖКХ п. Двуреченск Администрация ДОО осуществляет тесное взаимодействие с территориальным органом Администрации СГО «Двуреченская сельская Администрация»
--	--

1.2. Система управления организации

Управление МАДОО № 19 «Ракета» (далее ДОО) в 2018 году осуществлялось в соответствии с Уставом и строилось на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

В 2018 учебном году действовали следующие органы управления учреждением:

- общее собрание работников ДОО
- Наблюдательный совет
- педагогический совет,
- советы родителей (законных представителей).

Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом управления ДОО. Членами общего собрания являются все работники ДОО.

К компетенции общего собрания работников ДОО относятся:

- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками, администрацией ДОО, а также положений коллективного договора между ДОО и работниками.
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками ДОО, вопросов, касающихся улучшения условий труда работников ДОО;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- решение других вопросов, касающихся деятельности ДОО.

Организационной формой работы общего собрания работников ДОО являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание работников ДОО созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников ДОО, председателя профсоюзного комитета ДОО, заведующего ДОО.

За 2018 год были рассмотрены и согласованы с Центром занятости населения г. Сысерти дополнения к Положению о стимулирующих выплатах работникам ДОО. В течение 2018 года было проведено 3 общих собрания трудового коллектива.

Наблюдательный совет является высшим органом управления ДОО, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Уставом ДОО и Положением о Наблюдательном совете. Наблюдательный совет ДОО рассматривает:

- предложения Учредителя или заведующей ДОО о внесении изменений в Устав ДОО;
- предложения Учредителя или заведующей ДОО о создании или ликвидации филиалов ДОО;
- предложения Учредителя или заведующей ДОО о реорганизации ДОО или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или заведующей ДОО об изъятии имущества, закреплённого за ДОО на праве оперативного управления;
- предложения заведующего ДОО об участии ДОО в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО;
- по представлению заведующего ДОО проекты отчётов о деятельности ДОО и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность ДОО;
- предложения заведующего ДОО о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством ДОО не вправе распоряжаться самостоятельно; предложения заведующего ДОО о совершении крупных сделок;
- предложения заведующего ДОО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения заведующего ДОУ о выборе кредитных организаций, в которых ДОУ может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности ДОУ и утверждения аудиторской организации.

В 2018 учебном году было проведено заседание наблюдательного совета: Заседание от 20.12.2018 г., на котором был избран председатель, секретарь, принят план финансово-хозяйственной деятельности, утверждён план-график закупок размещения заказов.

Педагогический совет - орган самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

Педагогический совет:

- рассматривает вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- определяет направления образовательной деятельности, рассматривает и принимает локальные акты и образовательные программы для использования в ДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, применения форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности ДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует работу по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;
- заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы;

В 2018 году было проведено 4 заседания педагогического совета:

- заседание № 3 от 28.02.2018 г. (2017-2018 учебный год)
- заседание № 4 от 29.05.2018г. (2017-2018 учебный год)
- заседание № 1 от 31.08.2018г. (2018-2019 учебный год)
- заседание № 2 от 30.11.2018г. (2018-2019 учебный год)

Педагогическим советом ДОУ были определены основные направления образовательной и оздоровительной деятельности ДОУ; рассмотрены и рекомендованы к утверждению ООП ДОУ и АООП ДОУ для детей с различной коррекционной направленностью, учебный план; годовой план работы Учреждения, календарный учебный график, Программу по реализации инженерной школы. Также в течение учебного года на педагогических советах рассматривались вопросы повышения квалификации кадров;

Совет родителей (законных представителей) – постоянный коллегиальный орган самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ. Цель деятельности совета родителей – обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ДОУ и родителей, направленных на совершенствование и развитие ДОУ, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления детским садом, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и их родителей, Совет родителей осуществляет деятельность в ДОУ на основании Положения о совете родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются прямым голосованием большинством голосов. Совет родителей ДОУ является представителем советов родителей групп ДОУ. Представители родительских советов групп выбираются путём общего голосования на общих собраниях родителей (законных представителей) групп ДОУ.

Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и МАДОУ № 19 «Ракета» по реализации государственной, областной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МАДОУ № 19 «Ракета»;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МАДОУ № 19 «Ракета» по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

В течение 2018 года было проведено 2 общих родительских собрания на тему:

- «Лето - это безопасно и здорово» (Протокол № 2 от 17.05.2018г.)
- «Безопасность и здоровьесбережение в ДОУ» (Протокол № 1 от 20.09.2018г.)

Кроме этого, в каждой группе в течение 2018 г. было организовано 4 групповых общих собрания по различным темам в соответствии с годовым планированием.

Совет родителей ДОО в 2018г. содействовал администрации и педагогическому коллективу ДОО в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности каждого ребенка; совместно с администрацией ДОО организовывал проведение общих родительских собраний, культурно-массовых и спортивных мероприятий совместно с родительской общественностью: «Лыжня России», «День самоуправления» и др.; на плановых заседаниях в течение года заслушивал отчеты заведующего и педагогов ДОО по вопросам организации образовательного процесса, присмотра и ухода за детьми, их оздоровления; среди родителей (законных представителей) воспитанников проводил разъяснительную работу по охране жизни и здоровья детей, обеспечению их безопасности, соблюдению пропускного режима, санитарных норм и правил в здании и на территории Учреждения. В целях содействия исполнения Уставных целей и задач в ДОО в 2018 году функционировали Советы родительские групп.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОО строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической компетенции родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

«Дни открытых дверей»;

«День самоуправления»;

групповые родительские собрания, консультации;

проведение совместных праздничных мероприятий для детей и родителей;

анкетирование;

наглядная информация;

показ НОД для родителей;

выставки совместных работ;

посещение открытых мероприятий и участие в них;

совместные проекты.

В ДОО функционирует консультационный центр для родителей воспитанников не охваченных дошкольным образованием. Специалисты консультативного пункта: заведующий, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, фельдшер, старший воспитатель. В течение учебного года заявок для предоставления консультации не поступало.

Информирование родителей (законных представителей) о деятельности образовательной организации также продолжало осуществляться через сеть Интернет, посредством официального сайта учреждения. Сайт – это современное и потому актуальное средство предоставления информации и заявления о себе. Наличие сайта расширяет возможности и педагогов, и родителей, и специалистов в сфере раннего обучения, оно способно повысить эффективность социального взаимодействия педагогов и родителей при обучении и воспитании дошкольников. Удобство и преимущество заключаются в информировании об особенностях развития ребенка, рекомендации логопедов, психолога и специалистов. Посредством сайта родители имели возможность узнать новости детского сада, информацию о предстоящих мероприятиях. Посредством закладки «Гостевая книга», родители (законные представители) оперативно получали ответы на свои вопросы.

Руководство деятельностью ДОО осуществляется заведующим. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Руководитель учреждения (Приказ Управления образования Администрации СГО № 17 – ЛС от 21.05.2018 г. о назначении) – *заведующий Урунова Светлана Юрьевна* является единоличным исполнительным органом учреждения, осуществляющим текущее руководство его деятельностью, самостоятельно осуществляет руководство в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Администрации Сысертского ГО, Уставом, коллективным трудовым договором, соглашениями, локальными нормативными актами. Обеспечивает эффективную деятельность учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности. Обеспечивает

планирование деятельности учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством РФ. Обеспечивает своевременное выполнение всех договорных обязательств ДООУ. Является контрактным управляющим ДООУ. Обеспечивает достижение установленных показателей муниципального задания. Осуществляет руководство всеми видами деятельности детского сада. Направляет и контролирует работу воспитателей. Осуществляет контроль за выполнением программы воспитания, реализацией педагогических экспериментов. Организует работу коллектива педагогических работников, направленную на достижение высокой эффективности воспитательной работы с детьми. Формирует контингент детского сада, осуществляет комплектование и обеспечивает создание надлежащих условий для укрепления здоровья детей, их воспитания и обучения в соответствии с требованиями педагогики и гигиены. Организует работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье. Организует рациональное питание детей и оздоровительные мероприятия. Принимает меры по укомплектованию детского сада квалифицированными работниками, созданию в коллективе здорового морально-психологического климата и благоприятных условий труда. Проводит работу по воспитанию кадров, укреплению трудовой и производственной дисциплины. Определяет круг полномочий и распределение должностных обязанностей педагогических работников и персонала. Обеспечивает развитие и укрепление материальной базы детского сада, сохранность имущества, оборудования и инвентаря, рациональное использование денежных средств, ведение учёта и составление установленной отчётности. Осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности.

Решает в пределах предоставленных прав вопросы приёма на работу, увольнения и поощрения работников, а также наложения дисциплинарных взысканий на нарушителей трудовой и производственной дисциплины.

Старший воспитатель Чебунина Лариса Леонидовна

Организует текущее и перспективное планирование деятельности ДООУ.

Координирует работу воспитателей, других педагогических работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности ДООУ.

Обеспечивает использование и совершенствование методов организации учебно-воспитательного процесса и современных образовательных технологий.

Осуществляет контроль за качеством учебно-воспитательного процесса, объективностью оценки результатов учебно-воспитательной деятельности воспитанников, работой кружков и факультативов, обеспечением уровня подготовки воспитанников, соответствующего требованиям программ воспитания и обучения в детском саду.

Организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих).

Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

Организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую работу в ДООУ.

Составляет расписание занятий и других видов обучающей и воспитательной (в том числе культурно-досуговой) деятельности ДООУ.

Обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации.

Оказывает помощь воспитателям в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий.

Принимает меры по сохранению контингента воспитанников.

Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления ДООУ.

Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников ДООУ.

Принимает меры по оснащению групповых помещений, музыкального и спортивного зала, кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, и методического кабинета учебно-методической, художественной и периодической литературой.

Содействует участию педагогов ДООУ и воспитанников в конкурсной деятельности и поддержке одарённых детей ДООУ.

В ДОУ на основании утвержденных локальных актов функционируют: логопедический пункт, Совет профилактики ДОУ, психолого-медико-педагогический консилиум ДОУ, консультационный центр. Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом *всех участников образовательных отношений*.

Заведующий ДОУ в течение отчетного периода осуществлял основные административные функции: прогнозирование, планирование (охватывает все стороны работы ДОУ и работу с родителями), организационно-распорядительную деятельность (контроль за работой сотрудников и работа с кадрами), учет и ведение документации, финансово-хозяйственную деятельность, руководство образовательной и методической работой, контроль деятельности ДОУ. С целью внедрения в процесс управления коллегиального принципа в ДОУ еженедельно проводились заседания членов группы административного персонала, 2 заседания рабочей группы по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников ДОУ.

Таким образом, заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

1.3. Образовательная деятельность

ДОУ в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СанПин 2.4.1.304913 от 15.05.2013 года с изменениями на 27. 08. 2015 года
- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 года
- иным законодательством РФ и субъекта РФ, а также нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, приказами и распоряжениями Управления образования администрации Сысертского городского округа.

В 2018 году в соответствии с Уставом в учреждение принимались дети в возрасте от 2-х лет до прекращения образовательных отношений. В период с 01.01.2018 г. по 31.04.2018 г. проводилась адресная работа с родителями (законными представителями) детей, состоящих на учёте для зачисления в ДОУ, с целью выявления потребности в дошкольном образовании в следующем учебном году, а также выявлялись семьи с детьми, не проживающие по адресу места жительства, предоставленного при постановке на учет.

В 2018 году приём в ДОУ в общеразвивающие группы производился на основании:

- медицинского заключения;
- заявления родителей (законных представителей);
- направления Управления образования Администрации СГО.

При приёме детей с ОВЗ ДОУ обеспечивает необходимые условия для реализации адаптированной основной образовательной программы ДОУ для детей с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей воспитанников, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

Отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

В 2018 учебном году в детском саду функционировало 6 групп воспитанников раннего и дошкольного возраста:

- Группа №1 – I младшая группа «Капельки» (с 2 до 3 лет) – 20 воспитанников;
- Группа № 2 – II младшая «Лучики» (с 3 до 4 лет) – 15 воспитанников;
- Группа № 3 – средняя «Солнышко» (с 4 до 5 лет) – 17 воспитанников;
- Группа № 4 – средняя «Радуга» (с 4 до 5 лет) – 14 воспитанников;
- Группа № 5– старшая «Звёздочки» (с 5 до 6 лет) 16 воспитанников;

Высокий уровень	13	15,6	12,5	18	16,3	18	6	12,6	11	13	17,1	19	10,7	12	8,7	10,9	10,8	14	12,3	14,8	7	11,4
Средний уровень	81,2	82,4	76,3	81	75,7	79	69	82	77	84	75,9	79	85,2	85	79,9	84	81,9	81,6	81	71,2	79	83,5
Низкий уровень	5,8	2	11,2	1	8	3	25	5,4	12	3	7	2	4,1	3	11,4	5,1	7,3	4,4	6,7	4	14	5,1

Результаты педагогической диагностики показали, что уровень развития детей по всем образовательным областям достаточный и стабильный, что говорит о систематической и целенаправленной образовательной работе педагогов ДОО с воспитанниками.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась подготовка детей к обучению в школе. Результат готовности дошкольников к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу, а именно:

- 11 воспитанников полностью готовы к началу регулярного обучения в школе, имеют I уровень готовности (в среднем 58 %). Эти дети усвоили программу подготовительной группы, обладают достаточным уровнем работоспособности, у них сформирована произвольная регуляция собственной деятельности.

- 3 ребёнка имеют II уровень готовности – условно готовы (16 %). У этих детей можно отчасти прогнозировать некоторые трудности в начале регулярного обучения из-за недостаточно сформированного регуляторного компонента деятельности. Однако, большая вероятность в том, что они смогут адаптироваться к началу обучения (сентябрь-октябрь) при поддержке взрослых.

- 4 ребёнка (21 %) – III уровень - условно не готовы к началу регулярного обучения из-за недостаточного психофизиологического развития, низкого уровня усвоения программы подготовительной группы. Эти дети нуждаются в дополнительной коррекционной помощи.

- 1 ребёнок не готов к обучению в школе. Родителям рекомендовано пройти ПМПК для определения уровня и программы обучения.

Такой уровень подготовки воспитанников к обучению в школе обусловлен двумя факторами: отсутствием профессионального образования у воспитателя группы воспитанников и как следствие – отсутствие планомерной системы воспитания и обучения воспитанников данной возрастной группы.

Показателями качества коррекционной работы по развитию речи являются следующие результаты:

В логопункте ДОО в течение учебного года наблюдалось 12 детей.

Результативность коррекционной работы за 2017-2018 учебный год

Результат	Кол-во детей	%
Всего детей	12	100%
Выпущено с чистой речью	2	16,6%
Коррекция на стадии автоматизации звуков	8	66,7
Дети, которым требуется дополнительная коррекционная работа	2	16,7
Дети с ТНР	4	25%

Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг за 2017-2018 учебный год

1. Довольны ли вы качеством образования
Да- 41 ч. (95,35%)
Нет – 1 (2,33%)
Не знаю - 1(2,33%)
2. Устраивает ли вас содержание, режим и др. условия осуществления образовательной, оздоровительной и иной работы педагогического коллектива
Да- 38 ч. (88,38%)
Нет –2 (4,66%)

- Не знаю – 3 6,99 %
3. Испытываете ли вы чувство благодарности к образовательной работе педагогов с детьми
Да- 39 ч. (90,7%)
Нет –1 (2,33%)
Не знаю – 3 (6,99 %)
4. Есть ли у вас причины для критики качества работы ДОУ
Да- 3 ч. (6,99%)
Нет –37 (86,05%)
Не знаю – 3 (6,99%)
5. Находят ли отклик и понимание у воспитателей группы, администрации Ваши образовательные инициативы, пожелания?
Да- 40 ч. (93,03%)
Нет –1ч (2,33%)
Иногда – 2 (4,66%)
6. Удовлетворены ли вы имеющейся материальной базой в ДОУ?
Да- 23 ч. (53,49%)
Нет –6 ч (13,98%)
Не знаю– 14 ч. (32,56%)
7. Удовлетворены ли вы степенью соблюдения санитарно-гигиенических норм в ДОУ?
Да- 39 ч. (90,7%)
Нет –2 ч (4,66%)
Не знаю– 2ч. (4,66%)
8. Удовлетворены ли вы степенью Вашей информированности о событиях, происходящих в саду, в группе и с Вашим ребенком?
Да-38 ч. (88,38%)
Нет –4 ч (9,32%)
Не знаю– 1 ч. (2,33%)
9. В детском саду созданы оптимальные условия для физического развития детей и укрепления их здоровья:
Да- 28 ч. (65,12%)
Нет –8 ч (18,61%)
Не знаю– 8 ч. (18,61%)

1.4.Кадровое обеспечение: штатная численность 32 единицы.

Всего в МАДОУ осуществляют профессиональную деятельность 32 человека, из них 2 сотрудника находятся в отпуске по уходу за ребёнком до 1,5 и 3-х лет.

Педагоги – 14человек.

Воспитатели – 11 человек (включая старшего воспитателя) осуществляют педагогическую деятельность в объёме 1 ставки в соответствии с утвержденным штатным расписанием. 1 воспитатель находится в отпуске по уходу за ребенком по достижении им 3 лет.

Специалисты – музыкальные руководители – 2 человека; учитель-логопед – 1 человек (объём педагогической нагрузки – 0,5 ставки); педагог-психолог – 1 человек (объём педагогической нагрузки – 0,5 ставки).

В штате сотрудников ДОУ имеются 3 внешних совместителя – 2 педагога: учитель-логопед, музыкальный руководитель и медицинская сестра.

Ввиду отсутствия инструктора по физической культуре внутреннее совмещение осуществляют воспитатели. Нагрузка штатной единицы инструктора по физической культуре составляет 0,63 ставки.

В штатном расписании детского сада есть специалисты, осуществляющие педагогическую деятельность по разным направлениям:

- старший воспитатель совмещает должность музыкального руководителя в объёме 0,75 ставки.

По итогам 2018 года ДОУ дошкольное образовательное учреждение на 100% укомплектовано обслуживающим персоналом и на 93,4% - педагогическими кадрами.

В течение первого полугодия 2018 г. наблюдалась потребность в квалифицированных педагогических работниках. В течение второго полугодия 2018 г. кадровая потребность была удовлетворена.

Образовательный и квалификационный уровень педагогов.

Заведующий дошкольным образовательным учреждением – Урунова Светлана Юрьевна имеет высшее образование, стаж работы в должности 1 год 7 мес.

9 чел. – 64,2% педагогов имеют высшее образование

3 чел. – 42,8% - среднее специальное образование.

3 педагога – 42,8%, имеющих не профильное педагогическое образование, прошли курсы профессиональной переподготовки. Два педагога получили Диплом с отличием. Педагог-психолог прошел курсовую профессиональную переподготовку по направлению «Специальная психология».

В педагогическом коллективе 4 человека (28,5%) имеют 1 квалификационную категорию, 2 педагога (14,3%) – высшую квалификационную категорию.

В марте 2018 года - 1 чел.(8,3%) педагог успешно прошел процедуру аттестации с целью присвоения квалификационной категории (первой)

8 педагогов (66,6%) - без категории, т.к. имеют стаж работы в ДОУ менее 2-х лет.

Распределение педагогов по стажу педагогической работы в 2018 году

Стаж работы	Количество человек / %
Молодые специалисты	0
до 5 лет	7 /39,3%
Более 5 лет	7 /39,3%
свыше 30 лет	3 /21,4%

Распределение педагогов по возрасту. Средний возраст педагогического коллектива – 42 года.

Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет 3 чел./21,4 %

Количество/доля педагогических работников в возрасте от 30 до 55 лет 9 чел./64,3%

Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет 2 чел./14,3%

В 2018 учебном году большое внимание уделялось вопросу повышения квалификации педагогических кадров ДОУ.

Повышение профессионального мастерства педагогов осуществлялось на протяжении всего учебного года через:

-систему методической работы с педагогическими кадрами внутри учреждения: педагогические советы, теоретические и практические материалы, деловые игры, выставки и конкурсы, консультации и др.

-семинары, информационно-методические совещания;

-курсовую переподготовку;

-систематический обзор новинок педагогической литературы и статей профессиональных журналов;

-работу над индивидуальными планами по самообразованию;

В течение учебного года педагоги активно занимались самообразованием.

Педагоги прошли обучение на курсах повышения квалификации по следующим направлениям:

- «Подготовка педагогических работников навыкам оказания первой помощи обучающимся» - 13 чел.

- «Государственное и муниципальное управление в образовании» – 1 чел.

- «Психологические основы управления педагогическим коллективом в рамках реализации ФГОС» - 1 чел.

- «Внедрение технологии решения изобретательных задач в педагогический процесс ДОО» - 2 чел.

- «Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду» – 7 чел.

- «Нейропсихология и сенсорная интеграция в детском возрасте. Диагностика, коррекция, сопровождение.» - 1 чел.

- «Речевая деятельность детей раннего и дошкольного возраста: инновационные практики» - 1 чел.
- «Познавательное и речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»- 1ч.
- «Комплексная система коррекционно-развивающей работы логопеда в соответствии с ФГОС ДО»- 1 чел.
- «Осуществление и реализация комплексных мер в организациях ДО по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма – 1 чел.
- «Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС ДО» - 1 чел.
- «Легоконструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» - 1 чел.
- «Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста» - 1 чел.
- «Современные методы организации детской игры в ДОУ»- 1 чел.
- «Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии дошкольников и их применение в условиях ФГОС ДО» - 1 чел.
- «Развитие речевой деятельности как условие позитивной социализации детей дошкольного возраста в контексте требований ФГОС- 1 чел.

Педагоги детского сада являются активными пользователями Интернет ресурсов и активно используют их в работе, имеют собственную страницу на официальном сайте ДОУ, активно обмениваются информацией с коллегами. Хотелось бы отметить, что большинство педагогов владеют навыками использования мультимедийного оборудования, а также владеют навыками работы в программах для создания интерактивных дидактических игр, видеофильмов и презентаций.

Трансляция педагогического опыта осуществляется на педагогических советах, методических объединениях, семинарах, консультациях, мастер-классах, муниципальном Фестивале педагогических идей, муниципальном методическом объединении педагогов (ММО):

<i>Уровень</i>	<i>Публикация</i>
федеральный	- Статья на тему «Традиционные и нетрадиционные формы работы с родителями» в «Педагогической газете» - Размещение информации на Сайте ДОУ
муниципальный 27. 04. 2018 г. Педагогические чтения Ноябрь 2018 г.	- Использование метода «Лэпбукинг» в работе с детьми дошкольного возраста - «Профессиональная деятельность учителя-логопеда как средство создания условий для развития наставничества в ДОУ»

Результативность участия педагогов конкурсах профессионального мастерства

<i>Уровень посёлка</i>	<i>Муниципальный уровень</i>	<i>Всероссийский уровень</i>	<i>Международный уровень</i>	<i>Итого</i>
-	1 чел. педагогические чтения Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества /волонтерства (Сертификат участника)	1 чел. Всероссийский-интернет-проект «Страна невыученных уроков» Путешествие в мир добрых сердец (Сертификат участника) 1 чел. Всероссийское тестирование Сайт «Академия роста» «Инклюзивное образование: основные понятия, структура, реализация» Диплом победителя (3 место) 2 чел. Всероссийский	1 чел. Международный профессиональный педагогический конкурс «Высший балл» на сайте «Академия роста» Презентация к уроку (занятию) «Презентация: Крым в составе РФ» (Диплом победителя 1 место) 1 чел. Международный педагогический	10 человек

		<p>дистанционный конкурс «Воспитатель года России – 2018» Центр дистанционного образования Воспитатель года России – 2018» Диплом АА 1383 (Свердловская обл. – 2 место; по России – 9) 1 чел. Всероссийский конкурс «Самая востребованная статья месяца» Развлечение по сказкам А.С.Пушкина «У лукоморья...» (Диплом участника) 1 чел. Всероссийский конкурс «Доутесса» 08.01.2018 Блиц-олимпиада «Звуковая культура речи дошкольника» Диплом победителя (2 место)</p>	<p>конкурс «PedMix» Методические разработки педагогов ДОУ Конкурсная работа лэпбук «Будем в армии служить» (Диплом победителя за 1 место)</p> <p>1 чел. Международный конкурс «Лучшая новогодняя поделка 2018» Диплом победителя 3 степени и Диплом победителя 2 степени</p> <p>-</p>	
--	--	--	--	--

Результативность участия воспитанников ДОУ в различных конкурсах

Уровень посёлка	Муниципальный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень	Итого
<p>10 чел. Поселковый фестиваль-праздник детского творчества «Город детства» (Диплом участника/Диплом победителя 1 место/ 4 чел. Кросс наций (Грамота за 1, 2 и 3 место)</p>	<p>5 чел. Пасхальные перезвоны – (Сертификаты участников) 5 чел. Конкурс «пасхальные перезвоны» (Сертификат участника) 1 чел. Фестиваль «песенная волна» (Сертификат участника) 3 чел. Муниципальный конкурс «Новогодний фейерверк» Конкурс новогодних костюмов «ЭКОмода» (благодарность/ Диплом за 3 место 3 чел. Муниципальный фестиваль «Дорога и дети»</p>	<p>1 чел. Всероссийский творческий конкурс «Космические просторы» Образовательный центр «Достижение» Номинация «рисунок» Диплом победителя (3 место) 1 чел. Всероссийский творческий конкурс «Весна-красна!» Образовательный портал «Ника» Тема работы «Долгожданная весна» (Диплом призера) 1ч. Всероссийский творческий конкурс «Радуга талантов март 2018» (Диплом победителя 1 степени) 1 чел. III Всероссийский творческий конкурс 11.12.17 – 15.01.18 «Новогодние чудеса» портала «Радуга талантов» Диплом 1</p>	<p>Международная творческая выставка «женский день» Номинация «Художественное творчество» / моя любимая мама – 1 чел. (Сертификат участника)</p>	<p>38 человек</p>

	(Сертификат участника/Диплом 1 место 3 чел. Сысертское местное отделение Всероссийской политической партии «Единая Россия» Сысертское местное отделение Всероссийской политической организации «Молодая гвардия» Конкурс «Кормушек для птиц» (Благодарственное письмо)	степени		
--	--	---------	--	--

Согласно результатам мониторинга проведенного в конце 2018 года сменяемость («текучка») кадров в учреждении среди педагогических работников составила – 3 педагога 25% (6 человек), по обслуживающему персоналу – 3,5% (1 человек).

В 2018 году не удалось реализовать в полном объеме повышение квалификации педагогов по направлению: «Реализация дополнительного образования в дошкольных образовательных организациях» и «Работа с детьми с ОВЗ». Поэтому, учитывая этот факт, в следующем 2019 - году в программу повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, включены 2 педагогических работника для прохождения курсов повышения квалификации по данному направлению.

1.5. Учебно-методическое обеспечение

Центром всей методической работы ДООУ является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.

Методический кабинет - это копилка лучших традиций нашего дошкольного учреждения. Методический кабинет ДООУ соответствует таким требованиям как информативность, доступность, эстетичность, содержательность, обеспечение мотивации и активности в развитии педагогов.

Основным оснащением кабинета являются учебно-методическая литература, комплекты наглядных и систематизированных материалов, аудио- и видеозаписи в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО, дидактические материалы.

В методическом кабинете оформлены стенды:

- «Аттестация», на котором представлены нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и проведение аттестации педагогических работников, график аттестации педагогических работников на учебный год
- «Информация», где представлены сведения о консультациях, семинарах, заседаниях педсовета и принятые там решения, положения к конкурсам профессионального мастерства, мероприятия (курсы, смотры и пр.)

1.6. Библиотечно-информационное обеспечение

Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов

Библиотечный фонд представлен педагогической и детской литературой.

Имеющийся в методическом кабинете книжный фонд подлежит учёту. Для этого ведётся каталог всей литературы в электронном варианте. Весь методический и дидактический материал распределён по образовательным областям. Ведётся тетрадь учёта движения методической литературы.

1.7. Материально-техническая база

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей. Здание детского сада 2-этажное, кирпичное имеет центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. ДОУ укомплектовано мебелью и учебным оборудованием. Два групповых помещения отделены от спальных комнат.

Образовательная развивающая предметно – пространственная среда ДОУ является адаптированной к особенностям детей разного дошкольного возраста и их индивидуальным особенностям. В детском саду имеются помещения для организации воспитательно -- образовательной работы:

- групповые помещения - 6
- кабинет заведующего - 1
- методический кабинет - 1
- кабинет педагога-психолога - 1
- кабинет учителя - логопеда - 1
- музыкальный /физкультурный зал - 1
- пищеблок - 1
- прачечная - 1
- медицинский кабинет:
- процедурный кабинет - 1
- бухгалтерия -1

В коридорах ДОУ размещены следующие информационные стенды:

- «Комплексная безопасность» - 2 шт;
- «Визитная карточка ДОУ» - 2 шт.;
- «Пожарная безопасность» - 1 шт;
- «Профсоюзный уголок» - 1 шт.;
- «Уголок психолога» - 1 шт.
- «Информация» (правоустанавливающие документы ДОУ) у кабинета заведующего ДОУ;
- «Высказывания о педагогике» - у методического кабинета.

Несмотря на дефицит средств, педагогический коллектив продолжал в течение 2018 года совершенствовать материально-техническую базу своих групп. В связи с внедрением ФГОС ДО усилия педагогического коллектива были сосредоточены на совершенствовании и преобразование развивающей предметно-пространственной среды групп. Группы постепенно пополняются игровым оборудованием, информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.

В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. Организованная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

1.7.1. Современная информационно-техническая база

Перечень ТСО

№ п/п	Наименование	Количество
1	Компьютеры с подключением к интернету	6
2	Принтер МФУ	5
3	Музыкальный центр	1

4	Мультимедиа проектор	1
5	Экран	1
6	Переносная колонка с USB –разъемом и входом для микрофонов	1
7	Микрофоны	2
8	Электронное пианино	1
9	Телевизоры	7

1.7.2. Информатизация учебно-воспитательного процесса

Создание единого информационного пространства – один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно-коммуникационные технологии.

С целью обеспечения официального представления информации о ДООУ, оперативного ознакомления участников образовательного процесса, других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещён в сети Интернет.

Документооборот и деловая переписка ДООУ осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между ДООУ и общественностью.

На все персональные компьютеры установлено лицензионное программное обеспечение. Дошкольное учреждение использует ИКТ в образовательном процессе; в совершенствовании методической и аналитической функции; для оформления стендов; для оформления дидактического материала; для повышения самообразования педагогов; для демонстрации наглядных материалов в целях более яркого восприятия информации и для практических заданий детям; для создания различных наглядных материалов, в том числе авторских в воспитательно-образовательном процессе (видеозаписи DVD, мультимедийные презентации, авторские пособия по различным темам комплексно-тематического планирования); в работе с родителями, презентации своей работы).

Вывод: Информационная система ДООУ позволяет решать следующие задачи:

- использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
- создание условий для взаимодействия семьи и ДООУ через единое информационное пространство;
- повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.

В 2018 году пополнен фонд игрушек для воспитанников в группах, приобретены наглядные пособия, игрушки и атрибуты для сюжетно-ролевых игр. С целью создания в группах условий для оптимальной организации образовательной среды в соответствии с ФГОС и активизации деятельности педагогов в ДООУ ежегодно проходит смотр-конкурс готовности групп к новому учебному году.

В течение года было приобретено:

- канцелярия для осуществления образовательной деятельности;
- кухонный инвентарь
- мягкий инвентарь
- хозяйственные товары
- стулья
- игрушки
- карнавальные костюмы.

Организована и пополняется сенсорная комната для индивидуальной работы с детьми.

Оказана спонсорская помощь в приобретении новогодней искусственной ёлки и установке встроенного шкафа в музыкальном зале для хранения инвентаря.

На территории детского сада имеются:

- спортивная площадка;

- 6 прогулочных участков, оснащенных теньевыми навесами, соответствующими СанПиН, и обеспечивающими безопасность жизнедеятельности детей на прогулке; участки оборудованы песочницами, столами со скамейками;
- цветники у каждой возрастной группы;
- территория дошкольного образовательного учреждения ограждена деревянным забором высотой 2 метра. Территория обустроена и озеленена различными видами деревьев и кустарников, разбиты клумбы.

На верандах прогулочных участков имеется достаточное количество игровых атрибутов для организации самостоятельной деятельности воспитанников, особенно в летний период.

Игровое оборудование и постройки безопасные, с приспособлениями, дающими возможность детям двигаться, играть.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников в помещениях ДОУ и на территории:

В ДОУ обеспечивается безопасность воспитанников и сотрудников. Соблюдаются правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Работники систематически проходят инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ, по обеспечению пожарной безопасности и охране труда. Составлен план эвакуации, проводятся тренировочные эвакуации детей и сотрудников с участием сотрудников пожарной части. Разработана и доведена до сведения сотрудников схема оповещения на случай чрезвычайных ситуаций. Установлена и своевременно обслуживается пожарная сигнализация, система видеонаблюдения, тревожная кнопка. В соответствии с требованиями СанПиН в полном объеме реализуется питьевой, тепловой и воздушный режим, о чём свидетельствуют акты надзорных организаций приёмки ДОУ к новому учебному году.

Планируется установка домофона и пополнение системы видеонаблюдения дополнительными видеокамерами.

Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется за счет субсидий на выполнение муниципального задания, внебюджетных средств (родительская плата).

Вывод: таким образом, созданная развивающая предметно-пространственная среда возрастных групп в ДОУ учитывает психологические основы конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса, дизайн современной среды дошкольного учреждения и психологические особенности возрастных групп. В ДОУ ведется целенаправленная работа по укреплению и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды, благоустройству помещений и территории.

2. Результаты анализа показателей деятельности

2.1. Показатели деятельности МАДОУ «Детский сад № 19 «Ракета»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих основную образовательную программу ДОУ, в том числе:	98 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10 часов)	98 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	15 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	83 человек

1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	98 человек / 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (10 часов)	98 человек / 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	7 человек / 7,14%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	3 человек / 3,06%
1.5.2	По освоению адаптированной основной образовательной программы ДОУ	7 человек / 7,14%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек / 0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек / 100%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек / 66,7 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6 человек / 50 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека / 16,6%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека / 16,6%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек / 8,3%
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	1 человек / 8,3 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	14 человек / 100%
1.9.1	До 5 лет	7 человек / 50%
1.9.2	Свыше 30 лет	5 человек / 35,7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека / 21,4%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека / 14,3%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	4 человека / 33,3%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека / 25 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	14 человек / 98 человек
1.15	Наличие в образовательной организации педагогических работников:	следующих
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2, 12 м ²
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	142,6 м ²
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Выводы по итогам самообследования:

1. Деятельность ДОУ строится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования.

2. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
3. ДОО предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребёнка.
4. Качество образовательных воздействий осуществляется за счёт эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
5. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива ДОО через курсы повышения квалификации, семинары, мастер – классы, участие в конкурсах различного уровня.

Перспективы развития ДОО по основным направлениям работы:

1. Охранять и укреплять психофизическое здоровье воспитанников через воспитание потребности в здоровом образе жизни, осуществлении оздоровительно-коррекционной деятельности.
2. Совершенствовать организацию деятельности ДОО с привлечением к управлению участников воспитательно-образовательного процесса.
3. Расширить возможности для роста профессионального мастерства педагогов.
4. Совершенствовать формы и методы сотрудничества с родителями.
5. Совершенствовать материально-техническую базу ДОО.