

**Примерный ДОГОВОР**  
**между МАДОУ «Детский сад № 19 «Ракета»**  
**и родителями (законными представителями) ребёнка**

п. Двуреченск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Ракета», именуемое в дальнейшем МАДОУ № 19, в лице заведующего Уруновой Светланы Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и мать (отец, законный представитель),

\_\_\_\_\_  
(ФИО матери (отца, законного представителя)  
именуемая(ый) в \_\_\_\_\_ Родитель ребёнка

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения ребёнка)  
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является реализация МАДОУ № 19 дополнительной образовательной программы и оказание бесплатной дополнительной образовательной услуги за пределами, определяющих его статус образовательных программ с учётом потребности семьи – Дополнительная общеобразовательная программа (Наименование программы) – в соответствии с целями и задачами, определенными уставом МАДОУ № 19.

### 2. Обязанности сторон

2.1. МАДОУ № 19 обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в группу \_\_\_\_\_ года обучения

2.1.2. Обеспечить:

- охрану жизни, физического и психического здоровья воспитанников;
- познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие воспитанников.

2.1.3. Осуществлять реализацию бесплатной дополнительной образовательной услуги в полном объеме в соответствии с утверждёнными Программой работы, перспективным планом работы и расписанием непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД) МАДОУ № 19 на текущий учебный год.

2.1.4. Реализовывать Программу работы дополнительной деятельности с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.

2.1.5. Устанавливать график посещения ребёнком дополнительной Программы:

- 1 раз в неделю в соответствии с расписанием;

- продолжительность НОД для детей в соответствии с СанПиН до 30 минут.

2.1.6. Проводить диагностику уровня усвоения учебного материала детьми в начале и в конце учебного года с целью определения начального уровня и динамики развития детей и последующего внесения корректив в работу Программы и перспективный план работы с детьми.

Осуществлять индивидуальный учёт результатов освоения воспитанниками Программы, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утверждённом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.7. Создавать для реализации дополнительной деятельности условия, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также обеспечивать оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу (предоставлять помещение, обеспечивать необходимым оборудованием и инвентарём, элементами костюмов и декораций).

2.1.8. Взаимодействовать с Родителем по вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста; предоставлять достоверную информацию об оказываемой бесплатной дополнительной образовательной услуге и личных достижениях ребёнка; предоставлять квалифицированную консультационную и практическую помощь Родителю.

Соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем обучения, воспитания и развития детей – участников Программы.

2.1.9. Знакомить Родителя с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАДОУ № 19, положением о дополнительных услугах и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.1.10. Соблюдать настоящий договор.

### 2. 2. Родитель обязуется:

2.2.1. Выполнять устав МАДОУ № 19 и соблюдать условия настоящего договора.

2.2.2. Обеспечить посещение ребенком НОД согласно расписания; не пропускать НОД без уважительных причин.

2.2.3. Заблаговременно (за 7 дней) уведомлять администрацию МАДОУ № 19 о прекращении посещения ребёнком НОД.

2.2.4. Взаимодействовать с МАДОУ по вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем обучения, воспитания и развития детей – участников Программы.

### 3. Права сторон

#### 3.1. МАДОУ № 19 имеет право:

3.1.1. Изменять график предоставления бесплатной дополнительной образовательной услуги в связи с производственной необходимостью, уведомив заранее об этом – не позднее, чем за три дня – Родителя.

3.1.2. Вносить предложения по вопросам обучения, воспитания и развития ребёнка в семье.

3.1.3. Расторгнуть настоящий договор досрочно.

#### 3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о дополнительной услуге и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оказываемой бесплатной дополнительной образовательной услуге и личных достижениях ребёнка; получать квалифицированную консультационную и практическую помощь по вопросам обучения, воспитания и развития ребёнка.

3.2.3. Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, по организации бесплатной дополнительной образовательной услуге.

3.2.4. Расторгнуть настоящий договор досрочно.

### 4. Условия расторжения договора

4.1. Досрочное расторжение договора допускается:

- при невыполнении или ненадлежащем выполнении сторонами своих обязательств (при условии предварительного уведомления в письменном виде заинтересованной стороной другой стороны не менее чем за 7 дней);

- по соглашению сторон;

- в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

### 5. Срок действия договора

5.1. Договор действует с момента его подписания.

5.2. Срок действия договора с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

### 6. Прочие условия

6.1. Договор может быть продлен; изменен; дополнен по соглашению сторон.

6.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

6.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один хранится в МАДОУ № 19; другой – у Родителя.

### 7. Юридические адреса сторон

#### Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19 «Ракета»

Адрес: 624013, Свердловская область, Сысертский район, п. Двуреченск, ул. Клубная, 5а.

Телефон: 8(34374) 2-75-07

e-mail: raketa-19@mail.ru

сайт: <https://19set.tvoysadik.ru/>

ИНН/КПП 6652033257/668501001

р/с 40701810300001176252

Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург

БИК 046577001

Заведующий

\_\_\_\_\_ С.Ю. Урунова

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

МП

#### Заказчик:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Паспортные данные: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года