

ПРИНЯТО:  
Решением Педагогического совета  
МАДОУ «Детский сад № 19 «Ракета»

Протокол №1 от 30.08. 2017г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 19 «Ракета»  
С.Ю. Урунова  
Приказ № 42 -ОД от 08.08.2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о психологической службе МАДОУ № 19 «Ракета»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет содержание деятельности психологической службы, является правовой и организационно-методической основой организации деятельности.

1.2. Деятельность психологической службы ориентирована на психологическое обеспечение образовательного процесса, на создание условий для личностного, интеллектуального и социального развития подрастающего поколения, а также на охрану здоровья всех участников образовательного процесса.

1.3. Деятельность психологической службы осуществляет педагог-психолог.

1.4. В решении всех проблем педагог-психолог руководствуется интересами ребенка и задачами его всестороннего и гармоничного развития.

1.5. Педагог-психолог оказывает содействие формированию развивающего образа жизни для всех участников образовательного процесса, развитию подрастающего поколения, формированию индивидуальности у детей дошкольного возраста на всех этапах непрерывного образования; развитию творческих способностей детей, созданию позитивной мотивации к обучению, определению психологических причин нарушения личностного и социального развития у детей дошкольного возраста занимается профилактикой подобных нарушений.

1.6. Педагог-психолог работает в тесном контакте с педагогическим коллективом и родителями.

1.7. Важнейшим условием эффективности работы является правильное понимание психологом и педагогом существа их профессионального взаимодействия. Взаимодополняемость позиций психолога и педагога в подходе к ребенку, тесное сотрудничество на всех стадиях работы следует рассматривать как необходимое условие плодотворной работы.

1.8. На должности педагога-психолога образовательного учреждения могут работать специалисты с высшим образованием по профильным направлениям.

1.9. Назначение на должность педагога-психолога определяется на основании документов об образовании, согласно действующим нормативам в системе образования Российской Федерации.

1.10. Деятельность психологической службы обеспечивается под непосредственным руководством заведующего, заместителя заведующего по воспитательной работе (старшего воспитателя) и координируется нормативно-правовой базой.

1.11. Нагрузка педагога-психолога в образовательном учреждении составляет 18 часов в неделю и определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и регулируется данными правилами с учётом, из них:

9 часов – индивидуальная, групповая, профилактическая, диагностическая, коррекционная и развивающая работа с детьми, консультационная и профилактическая работа с родителями и педагогами;

9 часов – организационно-методическая работа (подготовка к работе с детьми, обработка, анализ и обобщение результатов, подготовка к консультационной и профилактической работе с родителями и педагогами, заполнение аналитической и отчётной документации, повышение квалификации и самообразование).

Методическая работа может выполняться как в учреждении ДООУ, так и за его пределами, что оговаривается заблаговременно с администрацией ДООУ.

1.12. Рабочее время психолога организуется с учетом норм практической психологической работы с детьми разных возрастов и различными категориями взрослых. Педагог-психолог ведёт учет проводимой работы, согласовывает планирование и представляет отчетность.

1.13. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» с изменениями и дополнениями, утв. Постановлением Главного санитарного врача № 41 от 27.08.2015 г.
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
- Письмо Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования".
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550).
- Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Министром образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года.
- Постановление Правительства РФ от 01.12.2015 N 1297 (ред. от 25.05.2016) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы"
- ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 11 марта 2016 г. N ВК-452/07 О ВВЕДЕНИИ ФГОС ОВЗ
- Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ (ред. от 17.10.2013) "Об образовании в Свердловской области".
- Устав МАДОУ № 19 «Ракета»

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

2.1. Основная цель профессиональной деятельности педагога-психолога - психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДООУ, а также оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в развитии, социальной адаптации и освоении адаптированных основных образовательных программ ДООУ.

2.2. К основным задачам относятся:

- содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в ДООУ, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов;
- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников;
- участие в психолого- медико- педагогическом консилиуме ДООУ
- максимальное содействие полноценному психическому и личностному развитию каждого ребенка;

- изучение особенностей развития детей в единстве эмоциональной, волевой и интеллектуальной сфер;
- составление заключений и рекомендаций по обучению, воспитанию, образованию детей;
- содействие повышению психологической компетентности сотрудников детского сада, родителей в закономерностях развития ребенка;
- иные меры, необходимые для психолого – педагогического и медико – социального сопровождения.
- содействие распространению и внедрению в практику МАДОУ достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ (ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА)**

3.1. Педагог- психолог является равноправным членом педагогического коллектива ДОУ. Он принимает участие в работе педсоветов, педагогических консилиумов, методических объединений и др.

3.2. Для организации работы педагога-психолога создается психологический кабинет.

3.3. График работы педагога-психолога согласовывается с администрацией ДОУ.

3.4. На время отсутствия педагога-психолога (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) его обязанности могут быть переданы только лицу, обладающему необходимой квалификацией.

3.5. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, дополнительной учебной нагрузки решаются в соответствии с нормативными документами Министерства образования РФ.

### **4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ (ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА)**

4.1. Основными направлениями работы службы являются психологическая профилактика, психологическое просвещение, психодиагностика, развивающая и психокоррекционная работа, психологическое консультирование.

4.2. Психологическая профилактика предусматривает следующие виды деятельности педагога – психолога:

- проведение работ по адаптации детей к детскому саду, консультирование родителей и воспитателей по вопросам оказания помощи детям в адаптационный период;

- проведение психологической диагностики детей подготовительной группы с целью выявления уровня готовности к школьному обучению для дальнейшей профилактики школьной дезадаптации.

- проведение обследования детей по определению уровня психо-физического развития с целью выявления детей с отклонениями в развитии и оказания своевременной коррекционно-развивающей помощи;

- подбор, разработка, апробация и внедрение развивающих занятий для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;

- своевременное предупреждение возможных нарушений психосоматического и психологического здоровья детей;

- участие в организации психолого-медико-педагогических консилиумов с целью психологического анализа поведения и развития детей для наиболее полного раскрытия индивидуальных особенностей их личности, склонностей, способностей;

- организация мероприятий по развитию коммуникативных навыков в профессиональной деятельности педагогического состава и мероприятий по предупреждению и снятию психологической перегрузки членов педагогического коллектива;

4.3. Психологическое просвещение предусматривает следующие виды деятельности педагога – психолога:

- повышение психологической культуры родителей воспитанников и педагогов ДОУ;

— формирование потребности в психологических знаниях и их практическом применении, желания использовать психологические знания в работе с ребенком и в интересах личностного и профессионального роста педагогов, а также родителей.

4.4. Психологическая диагностика предусматривает следующие виды деятельности педагога – психолога:

— получение своевременной информации об индивидуально – психологических особенностях детей, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;

— определение причин и механизмов нарушений в обучении, поведении, развитии и социальной адаптации детей.

Психодиагностика проводится педагогом-психологом как индивидуально, так и с группами воспитанников ДОУ

4.5. Развивающая и психокоррекционная работа предусматривает:

— активное взаимодействие педагога- психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающее психическое развитие и становление личности детей, реализацию возрастных и индивидуальных возможностей;

— коррекция познавательной, эмоционально – волевой, личностной сферы, поведения;

- участие в разработке, апробации и внедрении комплексных психолого-педагогических развивающих и коррекционных программ;

- реализация комплекса индивидуально-ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в психическом, нравственном развитии детей.

4.6. Психологическое консультирование предусматривает деятельность педагога – психолога следующего характера:

— консультирование родителей и членов семей по вопросам воспитания, семейных межличностных взаимодействий;

- участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, педагог-психолог, как и любой специалист службы практической психологии образования Российской Федерации, несет персональную профессиональную ответственность за объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций, конфиденциальность информации.

5.2. Педагог-психолог несет ответственность за сохранение протоколов обследований, документации в соответствии с формами установленного образца.

5.3. Педагог-психолог несет профессиональную ответственность за проведение своих работ строго в пределах своей профессиональной компетенции.

5.4. Педагог-психолог несет ответственность за сохранность материально-технических средств, вверенных ему для работы психологической службы ДОУ.

5.5. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог:

— руководствуется законодательством Российской Федерации и распоряжениями Президента Российской Федерации, правительственными и нормативными документами федерального уровня по соответствующим типам учреждений образования, настоящим Положением, приказами и инструкциями Минобразования России, а также документами, приказами и распоряжениями органов управления образованием субъектов Российской Федерации; Уставом МАДОУ и другими локальными актами.

— рассматривает вопросы и принимает решения строго в границах своей профессиональной компетенции, не берет на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современных требований психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей (медицина, дефектология, социальная сфера и др.);

– повышает свой профессиональный уровень, изучая новейшие достижения психологической науки и практики, знает основы возрастной, педагогической психологии и принципы организации Службы практической психологии в системе образования;

– применяет современные научно обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы;

– препятствует проведению диагностической, психокоррекционной и других видов психологических практик некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;

– в решении всех вопросов исходит из интересов ребенка, задач его полноценного психического и физического развития;

– оказывает необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу в решении основных проблем образовательного процесса, оказывает необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем, содействует развитию психологической грамотности родителей (законных представителей) в вопросах детской и возрастной психологии;

– соблюдает конфиденциальность имеющейся информации, не распространяет сведения, полученные в результате психодиагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции или может нанести ущерб воспитаннику или его окружению;

– ведет запись и регистрацию всех видов психологической деятельности в соответствии с предлагаемыми образцами отчетной документации.

5.6. В своей деятельности педагог-психолог имеет право:

– самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми;

- выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;

– на создание условий со стороны администрации ДОУ, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

– знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;

– обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей, а также по вопросам их социального положения и прочих;

– участвовать в работе ПМПк ДОУ;

- повышать собственную профессиональную компетентность путем прохождения соответствующих курсов.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

Грамотное ведение документации позволяет педагогу-психологу структурировать и систематизировать свою работу.

Перечень обязательной планово-отчетной документации:

- Положение о психологической службе;
- Рабочая программа педагога-психолога;
- Годовой план работы на текущий год;
- Журналы регистраций видов работ;
- Планы и программы проводимых занятий с воспитанниками, педагогическим коллективом, родителями (по направлениям деятельности: развивающая, коррекционная, просветительская, профилактическая);
- Индивидуальные образовательные маршруты для работы с детьми с ОВЗ;
- Листы коррекционной работы;
- Аналитико-статистический годовой отчет;
- Результаты психодиагностики (карты, протоколы, заключения, характеристики, рекомендации).

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются решением на заседании педагогического совета МАДОУ №19 «Ракета»

7.2. Срок данного положения неограничен. Положение действует до принятия нового.